

**Ansuchen für die Benützung/Miete von Räumlichkeiten im Vereinshaus „Unterwirt“ in Schenna**

Unterfertigte/r \_\_\_\_\_ Tel. \_\_\_\_\_,

i. A. des/der \_\_\_\_\_,

ersucht die Gemeindeverwaltung Schenna, folgende Räume und Einrichtungen im Vereinshaus UNTERWIRT benützen zu dürfen:

\* Veranstaltung: \_\_\_\_\_

\* Datum: \_\_\_\_\_ Uhrzeit \_\_\_\_\_

\* Benötigte Räume und Ausstattung : (bitte ankreuzen)

AUSSTATTUNG	Miete pro Tag oder pro Abend		Kaution
	<i>Ansässige</i>	<i>Externe</i>	
<input type="checkbox"/> BÜRGERSAAL - Tische u. Stühle <input type="checkbox"/> BÜRGERSAAL - Versammlung	€ 170,00	€ 300,00	---
<input type="checkbox"/> RAIFFEISENSAAL - Tische u. Stühle <input type="checkbox"/> RAIFFEISENSAAL - Versammlung	€ 80,00	€ 130,00	---
<input type="checkbox"/> Zuschlag für die Benützung von Gläsern – Küche kalt	€ 60,00	€ 100,00	€ 160,00
<input type="checkbox"/> Zuschlag für die Benützung von Gläsern, Geschirr, Besteck – Küche warm	€ 150,00	€ 200,00	€ 250,00
<input type="checkbox"/> Zuschlag für Ball oder ähnliche Veranstaltungen - BÜRGERSAAL	€ 350,00	€ 800,00	€ 1.500,00
<input type="checkbox"/> Ausstellungen im RAIFFEISENSAAL und im Foyer - ab dem 8. Tag – 10%	€ 29,00	€ 48,00	---
<input type="checkbox"/> KELLER mit Toiletten	€ 80,00	€ 130,00	€ 500,00

Der Unterfertigte verpflichtet sich, auf eigene Verantwortung für den Brandschutzdienst zu sorgen.

Die Gemeinde Schenna behält es sich vor, die Gesuche zu prüfen und gegebenenfalls abzulehnen.

Tel. Hauswart Thomas (392 6361110) und Magdalena (Tel. 338 4934290)

**Die Information gemäß Artikel 12, 13 und 14 der EU Verordnung 679/2016 über den Schutz personenbezogener Daten ist unter dem Link <https://www.gemeinde.schenna.bz.it/de/Gemeinde/Web/Datenschutz> oder in den Gemeindeämtern einsehbar.**

Schenna, am \_\_\_\_\_

Unterschrift

\_\_\_\_\_

# GEMEINDE SCENNA

Erzherzog-Johann-Platz 1  
39017 Schenna (BZ)



# COMUNE DI SCENA

Piazza Erzherzog-Johann 1  
39017 Scena (BZ)

Der Veranstaltungstermin wurde vorgemerkt. Zwecks Weiterbearbeitung des Auftrages sind beim Gemeindegeldschreiber (**Südtiroler Sparkasse AG**) folgende Beträge einzuzahlen:

- Mieten: (Bitte Quittung im Gemeindeamt vorweisen) € \_\_\_\_\_,  
einzuzahlen auf das folgende Konto: IBAN: IT 93 J 06045 11619 000000004220 BIC: CRBZIT2B107

- Kautions in Bargeld: € \_\_\_\_\_,  
(**Bargeld** in der Abteilung Öffentlichkeitsarbeit der Gemeinde Schenna zu hinterlegen)

Schenna, am \_\_\_\_\_

N.B.: Die Terminvormerkung bleibt 3 Tage ab heute aufrecht. Sollte die Einzahlung der obigen Beträge nicht innerhalb dieser Frist erfolgen, steht es der Gemeindeverwaltung frei, über den Termin anderweitig zu verfügen.

---

## Hinterlegungsbestätigung einer KAUTION

Hiermit wird bestätigt, dass der/die Unterfertigte Herr/Frau \_\_\_\_\_

geb. am \_\_\_\_\_ in \_\_\_\_\_, wohnhaft in PLZ/Ort \_\_\_\_\_

Straße/Nr. \_\_\_\_\_ Tel. \_\_\_\_\_

E-Mail \_\_\_\_\_

als gesetzlicher Vertreter/Kassier) von \_\_\_\_\_

eine Kautions in Höhe von \_\_\_\_\_ Euro in der Gemeinde Schenna für die

Vermietung eines Saales im Vereinshaus Schenna für eine Veranstaltung am \_\_\_\_\_ als Bargeld hinterlegt hat.

Es wird darauf hingewiesen, dass die Rückgabe der Kautions erst nach bestätigter ordnungsgemäßer Verwendung (aber frühestens **nach 10 Tagen nach der Veranstaltung**) und Übergabe der genannten Räumlichkeiten erfolgt.

Schenna, \_\_\_\_\_

Der/Die Unterfertigte

Der/Die Beamte/in

---

## Bestätigung der Kautionsfreigabe

Hiermit wird bestätigt, dass die oben genannte Kautions zurückerstattet werden kann.

\_\_\_\_\_

Die Bürgermeisterin

---

## Bestätigung der erfolgten Rückzahlung der Kautions

Der/die Unterfertigte \_\_\_\_\_ bestätigt hiermit, dass sie/er berechtigt ist, die oben genannte Kautions entgegen zu nehmen und dies mit heutigem Datum erhalten zu haben.

Schenna, \_\_\_\_\_

Der/Die Unterfertigte